

## Richiesta materiale/attrezzature per manifestazioni

Da inoltrare **entro 15 giorni** dalla data di utilizzo: Cancelleria comunale, Piazza Brocchi 2, 6926 Montagnola

1	Generalita					
	Nome			nome	Data di nascita	
	Indirizzo		CAF	?/Località		Telefono
	E-mail		Inte	statario fattura		
2	Manifestazione					
	Tipo di manifestazion Pubblico	ne Privato				
	Se pubblico	Ente organizzato	re	Gener	re di manifestazione	
3	Materiale richies	ito				
	N. tavoli N. panchi	ne	N. gazebo	Pareti gazebo Sì	No	
	N. bidoni rifiuti N. sacchi rifiuti 240L a CHF 10/pz (fornibili solo con i relativi bidoni)					
	Ecopunto (Carta/PETSì No	/Rifiuti /Vetro)				
	Ritiro materiale		mente (presso il m comunale (lu–ve e		ale a Montagnola, lu-ve en Furgone con aut	tro le 16.00) ista (lu-ve entro le 16.00)
	Riconsegna materiale		mente (presso il m comunale (lu–ve e		ale a Montagnola, lu-ve en Furgone con aut	tro le 16.00) ista (lu-veì entro le 16.00)
	Data di ritiro	Orario di ritiro	Data	a di riconsegna	Orario di riconsegna	
	Osservazioni					
4	Condizioni					
	Con la firma dichiaro di aver preso atto dell'Ordinanza municipale «Messa a disposizione di materiale/ attrezzature per manifestazioni» e di adempiere a tutte le condizioni in essa elencate.					
5	Autenticazione					
	Luogo e data		Firma			
6	Controllo incaricato (lasciare in bianco)					
6.1	Autorizzazione		Osservazioni			
	Concessa	Non concessa				
6.2	Riconsegna	<b>.</b>	Osservazioni			
6.3	In ordine Fatturazione (CHF)	Danni Tavoli	Panchine	Gazebo	Operaio comunale	Furgone con autista
	Osservazioni					
6.4	Data			Firma		